



KÜNDIG
FOOD INGREDIENTS SUPPLIER

Die Kündig Gruppe setzt sich aus international tätigen Produktions- und Handelsunternehmen zusammen und ist spezialisiert auf hochwertige Rohstoffe für die Nahrungsmittelindustrie. Wir sind ein dynamisches und erfolgreiches Schweizer Familienunternehmen mit Sitz in Zürich. Für unseren Sitz in **Ritschenhausen nahe Meiningen** suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung einen:

Assistent(in) Einkauf (m/w/d)

Du bist auf der Suche nach einem abwechslungsreichen Job? Dann bist du bei uns genau richtig!

Warum für Kündig arbeiten:

- attraktive Entlohnung, 27 Urlaubstage, Leistungszulagen und Prämien
- Ein vielseitiges Aufgabengebiet in einem motivierten Team
- Möglichkeit zur fachlichen und beruflichen Weiterentwicklung verbunden mit der Übernahme weiterführender Aufgaben
- Einen langfristig ausgerichteten, sicheren Arbeitsplatz
- Profitiere von unserem E-Bike-Leasing: Spare Sprit und bleibe fit!
- Kostenlose Parkplätze, Kaffee und Obst erwähnen wir gar nicht erst extra. Oder doch?

Deine Aufgaben auf einen Blick:

Unterstützung der Einkäufer beim Beschaffungsprozess von Rohstoffen, Zusatzstoffen und Verpackungsmaterialien durch die Übernahme administrativer Aufgaben. Assistenz bei der Abwicklung aller relevanten kaufmännischen Prozesse, insbesondere:

- Anlegen von Bestellungen und Rahmenbestellungen
- Anforderung, Dokumentation und Überwachung qualitätsrelevanter Unterlagen
- Steuerung, Dokumentation und Ablage von Warenmustern
- Organisation von Lieferantengesprächen
- Unterstützung der Vor- und Nachbereitung von Einkaufsverhandlungen
- Einholen von Angeboten, Kontraktpflege, Terminüberwachung
- Führen der Reklamationsübersicht und Platzierung von Hinweisreklamationen
- Rechnungsprüfung
- Organisation von Anlieferungen mit internen / externen Dienstleistern

Deine Qualifikationen auf einen Blick:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise Berufserfahrung im Bereich Einkauf
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute PC-Anwender- und MS Office Kenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen (MS Dynamics Business Central) von Vorteil
- Zuverlässig, kommunikationsstark und teamfähig
- Strukturiertes Denken und Arbeiten
- Dienstleistungsmentalität

Kündig Nahrungsmittel
GmbH & Co KG Deutschland
Frau Lisa Grünbeck
An der Salzbrücke
D-98617 Ritschenhausen

TRAU DICH UND BEWIRB DICH

E-Mail: bewerbung.de@kuendig.com
Telefon: 036949/2840
Homepage: www.kuendig.com